

Ogłoszenie
na składanie ofert w sprawie najmu pomieszczenia
z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Szprotawie informuje, że posiada do wynajęcia pomieszczenie użytkowe o pow. 9,60 m² na potrzeby prowadzenia sklepiku szkolnego dla uczniów i pracowników szkoły w budynku przy ul. Kopernika 22, w okresie od 01.09.2022 r. – 23.06.2023 r.

I . Warunki najmu

1. Otwieranie sklepiku w dni robocze, z wyłączeniem dni wolnych od nauki,
2. Utrzymanie czystości i porządku na terenie sklepiku i w jego otoczeniu zgodnie z wymogami odpowiednich służb,
3. Wyposażenie na własny koszt wynajętego pomieszczenia w brakujące meble i urządzenia do prowadzenia działalności,
4. Oferowanie asortymentu zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. Asortyment nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów.
5. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do ingerencji w asortyment oferowany do sprzedaży.
6. Minimalna stawka miesięczna czynszu za wynajem pomieszczenia wynosi **500 zł + Vat**,

II. Obowiązki Oferenta:

1. Opłata czynszu miesięcznego do 15-go dnia każdego miesiąca.
2. Pokrywanie poza czynszem kosztów eksploatacyjnych takich jak: energia elektryczna (z podlicznika).
3. Doposażenie na własny koszt wynajętych pomieszczeń w urządzenia niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej na okres trwania umowy.
4. Utrzymanie podmiotu najmu w dobrym stanie sanitarno – porządkowym.
5. Przestrzeganie przepisów bhp, ppoż, Państwowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.

6. Wykonywanie drobnych napraw instalacji wodociągowej oraz elektrycznej, niezbędnych konserwacji, napraw, remontów wynajmowanych pomieszczeń w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły,
7. Wynajmowane pomieszczenie nie może być podnajmowane innym podmiotom.
8. Przekazanie wynajmowanego lokalu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Najemca ponosi wszelką odpowiedzialność materialną za przekazany sprzęt i pomieszczenie wymienione w protokole zdawczo odbiorczym.
9. W przypadku rozwiązania umowy najmu przed upływem jej zakończenia, najemca zobowiązuje się do przywrócenia stanu pierwotnego najmowanego lokalu według stanu na dzień przed podpisaniem umowy najmu.

III. Opis przygotowania oferty:

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,
2. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy oferenta,

IV. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Kryterium oceny ofert:

- wysokość czynszu miesięcznego za wynajem pomieszczenia z przeznaczeniem na prowadzenie sklepu szkolnego,
- różnorodność, jakość i cena oferowanego asortymentu.

2. Zamawiający wybierze ofertę, która została oceniona jako niepodlegająca odrzuceniu i jest najkorzystniejsza.

V. Termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 15.07.2022 r. do godz. 10⁰⁰ w formie:

- a. elektronicznej podpisaną certyfikatem kwalifikowanym lub podpisaną i opieczętowaną ofertę należy zeskanować i przesłać na adres e-mail: szkola@sp1szprotawa.pl
- b. pisemnej (osobiście) na adres: Szkoła Podstawowa nr 1 w Szprotawie, ul. Kopernika 22 , 67-300 Szprotawa.

- c. Otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.
- d. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e. Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy